

Schoolplan 2024-2027

Gravin van Rechterenschool Appeltern



1 Inleiding

Met trots presenteren wij het schoolplan van de Gravin van Rechterenschool! De afgelopen 2 jaar is hard gewerkt om het onderwijs op onze school te ontwikkelen. We hebben mooie stappen gezet in de ontwikkeling van o.a. de kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur en de zicht op ontwikkeling. Een mooi en kansrijk beginpunt om nieuwe plannen te maken voor de komende jaren!

Het schoolplan 2024-2027 van de Gravin van Rechterenschool is afgestemd op het strategisch beleidsplan van Stichting Trivium en op de thema's die relevant zijn voor de ontwikkeling van de Gravin van Rechterenschool.

De totstandkoming van dit schoolplan heeft een andere route gehad dan gebruikelijk. Door het oordeel van de onderwijsinspectie (zeer zwak) in 2022 en het daaropvolgende oordeel (onvoldoende) in 2023, is het schoolplan van die periode (2021-2025) vervangen door een herstelplan. Begin 2024 is begonnen met de ontwikkeling van het nieuwe schoolplan, voor de periode 2024-2027. Hiermee gaat de school gelijk lopen met andere Trivium-scholen en wordt de structuur schoolplan-jaarplan hersteld. Het jaarplan 2024-2025 is het eerste jaarplan dat afgeleid is van dit schoolplan.

In dit schoolplan beschrijven we welke middelen we inzetten om onze medewerkers te ontwikkelen en hoe we werken aan de kwaliteit van ons onderwijs. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. We stellen jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op waarin we terugblikken op eerder gestelde actiepunten. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam (directeur + IB-er) van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Ons schoolplan beschrijft zo goed als mogelijk onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Robert van der Spek

Directeur Gravin van Rechterenschool

2 Strategisch beleid

Strategisch beleid Stichting Trivium:

Met vertrouwen en lef, samen voor betekenisvol onderwijs!

De Stichting Trivium beschikt over een strategisch beleidsplan. De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2024-2028. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur en actiepunten voor de scholen.

De 4 pijlers onder de visie van Trivium zijn: Geluk, Professionalisering, Kwalitatief goed onderwijs en Ontwikkeling. Daarbij zijn lef, veiligheid, vertrouwen en blijven leren onze kernwaarden.

De ambities van Trivium vervullen een rijk gedachtegoed dat bottom-up gedragen wordt. Samen met alle collega's en belangrijke stakeholders wordt de komende jaren gewerkt aan onderstaande facetten:

- Wij bieden betekenisvol en toekomstgericht onderwijs.
- Wij bieden onderwijs in een passende vorm, binnen een professionele cultuur.
- Trivium heeft een krachtige identiteit, een heldere toekomstvisie, een sterke verbinding en onderhoudt een transparante dialoog.
- Trivium is een toekomstbestendige organisatie!

Professionele Cultuur en Verwachtingen binnen de Stichting Primair Onderwijs

Binnen Stichting Trivium hechten we grote waarde aan een professionele cultuur waarin elke medewerker zich optimaal kan ontwikkelen en bijdraagt aan het creëren van een inspirerende leeromgeving. Onze professionele cultuur is gebaseerd op gedeelde waarden, samenwerking en continue verbetering. Gezien de nieuwe missie en visie is dit nog in ontwikkeling, maar willen wij het volgende vast benadrukken:

Samenwerking

We streven naar een cultuur van openheid en samenwerking. Het delen van kennis, ervaring en ideeën staat centraal. Teams worden aangemoedigd om gezamenlijke doelen te formuleren en samen te werken aan het behalen van deze doelen.

Professionele Ontwikkeling

We moedigen alle medewerkers aan om te investeren in hun professionele ontwikkeling. Dit omvat het volgen van relevante trainingen, workshops en het delen van best practices binnen de stichting en de activiteiten van de Triviumacademie zoals beschreven in het hoofdstuk Personeelsbeleid.

Gedeelde Verantwoordelijkheid voor Onderwijskwaliteit

Elke medewerker draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs. We verwachten een proactieve houding ten aanzien van het verbeteren van het onderwijsproces. Feedback wordt op constructieve wijze gegeven en ontvangen, met het gezamenlijke doel om continu te streven naar verbetering.

Innovatie en Creativiteit en Lef

We stimuleren innovatie en creativiteit in het onderwijs en lef. Het delen van vernieuwende ideeën en experimenten wordt aangemoedigd, met de erkenning dat leren een dynamisch proces is dat voortdurende vernieuwing vereist.

Transparante Communicatie

Transparante communicatie hoort bij onze professionele cultuur. We moedigen open communicatie aan op alle niveaus en verwachten dat medewerkers actief deelnemen aan relevante overleggen en informatie delen binnen hun teams.

Onze school is onderdeel van Stichting Trivium. Deze stichting biedt op 14 protestants-christelijke basisscholen onderwijs aan ruim 2.500 leerlingen in verscheidende dorpen en steden in Zuid- Gelderland.

College van Bestuur

Het College van Bestuur (CvB) is verantwoordelijk voor de aansturing van de stichting en is verantwoordelijk voor het formuleren en uitvoeren van het strategisch beleid op stichtingsniveau. Het streeft naar het behalen van overkoepelende doelstellingen die alle scholen binnen de stichting aangaan. Het CvB geeft richting aan de visie en missie van de stichting en zorgt voor een samenhangend beleidskader dat op alle niveaus binnen de organisatie wordt toegepast. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan het Ministerie van OCW en de Onderwijsinspectie over de onderwijsresultaten.

Het College van Bestuur heeft een centrale rol bij het waarborgen van kwaliteit en het monitoren van de prestaties van de afzonderlijke scholen. Het houdt toezicht op de financiële gezondheid van de stichting, zorgt voor een evenwichtige verdeling van middelen en bevordert samenwerking tussen de verschillende scholen om synergievoordelen te behalen. Het CvB is ook betrokken bij de aanstelling van schooldirecteuren en zorgt voor een effectieve en consistente leiderschapsstructuur over de gehele stichting.

Effectieve communicatie met belanghebbenden, zoals ouders, leraren en lokale gemeenschappen, is een belangrijk aspect van de rol van het CvB. Door transparante communicatie wordt het draagvlak vergroot en kunnen alle betrokkenen zich beter identificeren met de overkoepelende doelen en waarden van de stichting.

De collega's op het Bestuurscentrum van Trivium ondersteunen de organisatie bij de uitvoering van onze kerntaak: goed onderwijs geven. Deze ondersteuning heeft betrekking op de bedrijfsvoering, de financiën, de huisvesting, het kwaliteitsbeleid en het P&O – beleid.

Raad van Toezicht

Trivium werkt volgens het Raad van Toezicht-model en kent daarmee een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. De Raad van Toezicht (RvT) in het primair onderwijs speelt een cruciale rol in het waarborgen van goed bestuur, het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs, en het behartigen van de belangen van de organisatie als geheel. Er zijn enkele belangrijke aspecten van de rol van de Raad van Toezicht in het primair onderwijs:

- Toezicht houden op bestuur en beleid: De RvT houdt toezicht op het functioneren van het bestuur van de onderwijsinstelling(en). Dit omvat onder andere het kritisch meedenken als het gaat over de beleidsvorming en besluitvorming.
- Kwaliteitsbewaking: De RvT heeft als taak de kwaliteit van het onderwijs te bewaken. Dit omvat het monitoren van onderwijsresultaten, het evalueren van de kwaliteit van het onderwijsproces, en het zorgdragen voor naleving van wet- en regelgeving.
- Strategische besluitvorming: De RvT is betrokken bij de strategische besluitvorming van de onderwijsinstelling(en). Dit omvat het beoordelen van het proces van het strategisch beleidsplan
- Extern toezicht en verantwoording: De RvT vertegenwoordigt de belangen van de onderwijsinstelling(en) naar externe stakeholders. Daarnaast draagt de RvT medeverantwoordelijkheid voor de externe verantwoording, bijvoorbeeld in de vorm van het jaarverslag.
- Werkgeversrol: De RvT vervult een werkgeversrol ten opzichte van het bestuur.
- Integriteit en ethiek: De RvT ziet toe op de integriteit en ethiek binnen de organisatie. Het is verantwoordelijk voor het waarborgen van een integere bedrijfscultuur.
- Financieel toezicht: De RvT houdt toezicht op de financiën van de onderwijsinstelling(en) en ziet toe op een

gezond financieel beleid.

- De rol en taken van de Raad van Toezicht zijn duidelijk zijn vastgelegd in het toezichtskader en transparant gecommuniceerd, zowel binnen de organisatie als naar externe belanghebbenden.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) in het primair onderwijs heeft als hoofddoel om de medezeggenschap van ouders en personeel te waarborgen op bovenschools niveau. De GMR heeft onder andere de volgende taken:

- **Vertegenwoordiging van geledingen:** De GMR vertegenwoordigt zowel het personeel als de ouders binnen de bovenschoolse organisatie. Het waarborgt dat de belangen van beide groepen op bovenschools niveau worden meegenomen.
- **Adviesrecht en instemmingsrecht:** De GMR heeft adviesrecht en in sommige gevallen instemmingsrecht bij belangrijke besluiten van het bovenschools bestuur. Dit betreft onder andere bovenschools beleid, financiën, personeelsbeleid en onderwijskwaliteit.
- **Kaderstelling bovenschools beleid:** De GMR speelt een rol bij het vaststellen van het bovenschools beleid. Dit omvat het adviseren over strategische documenten, zoals het bovenschools schoolplan.
- **Communicatie met achterban:** De GMR communiceert met de achterban, zowel met het personeel als met de ouders. Het informeert hen over besluiten, ontwikkelingen en relevante onderwerpen op bovenschools niveau.
- **Betrokkenheid bij strategische besluitvorming:** De GMR wordt geïnformeerd over strategische besluitvorming en denkt mee over de koers van de bovenschoolse organisatie.
- **Toezicht op naleving van regelgeving:** De GMR houdt toezicht op de naleving van wet- en regelgeving op bovenschools niveau. Het zorgt ervoor dat het bovenschoolse bestuur handelt binnen de wettelijke kaders.

Het is van belang dat de GMR in staat wordt gesteld om haar taken goed uit te voeren, onder andere door tijdige en transparante communicatie, voldoende faciliteiten en ruimte voor overleg.

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Trivium
Algemeen directeur	Margreet van Koppenhagen
Adres + nr.:	Beatrixstraat 13
Postcode + plaats:	6671 AC Zetten
Telefoonnummer:	0487 541235
E-mail adres:	info@trivium-onderwijs.nl
Website adres:	www.trivium-onderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Gravin van Rechterenschool
Directeur:	Robert van der Spek
Adres + nr.:	Gentenhof 10
Postcode + plaats:	6629 AX Appeltern
Telefoonnummer:	0487 - 541235
E-mail adres:	info@gravinvanrechterenschool.nl
Website adres:	www.gravinvanrechterenschool.nl

De directie van de school bestaat uit de directeur, Robert van der Spek. Onze school wordt bezocht door 55 leerlingen. We hebben een schoolweging van 30, wat als gemiddeld mag worden gezien. Onze school staat in Appeltern, een klein dorp en is onderdeel van het IKC Appeltern, met een peutergroep en een BSO. Samenwerking binnen het IKC en met het dorp is belangrijk.

De gemiddelde schoolweging over 3 schooljaren is voor onze school: 29,71.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2023 / 2024	29,05	29-30	5,71	29,71	29-30
2022 / 2023	29,87	29-30	6,09	20/21 - 22/23	20/21 - 22/23
2021 / 2022	29,87	29-30	6,09		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

We hebben de sterke kanten van de school met het team in kaart gebracht, maar ook de zaken die aandacht vragen.

We hebben deze uitgewerkt in onderstaande SWOT:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Veilig pedagogisch klimaat • Aansluiten op (speciale) onderwijsbehoeften van de kinderen • Betrokken ouders bij de school met korte lijnen • Optimistisch en vastberaden team Ontwikkelingen in • kwaliteitszorg Onderzoekende en lerende houding van het team • Lerend spelen en doorgaande lijn naar 1-2-3 Afspraken • en beleid vastgelegd in kwaliteitskaarten • Openheid in het team om zaken aan de orde te stellen • Coördinatorrollen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kwetsbaarheid klein team en kleine school Resultaten • op groepsniveau lastig te vergelijken Opbrengsten van • LiB-toetsen • Omgaan met leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoefte / onderwijsbehoefte hebben • Inrichting school (hal, extra lokaal, werkplekken) • Beperkte financiële middelen voor spelmaterialen • Uitstraling van het kleuterspeelplein
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> • Lerende organisatie • Nieuwe leerkrachten, IB-er en directie Nieuwbouw • in en rond Appeltern Mogelijkheden PR • Ontwikkeling kwaliteitszorg / kwaliteitsstructuur • Onderwijs in de groene omgeving van Appeltern 	<ul style="list-style-type: none"> • Bestaansrecht van een kleine school Arbeidskrapte • leerkrachten • Toename in de complexiteit van zorg voor leerlingen • Beperkte financiële middelen voor formatie en leermiddelen • Afhankelijkheid van vrijwilligers • Veel aanvraag voor plaatsing van 'speciale' leerlingen

5 Risico's

Met welke ontwikkelingen moeten we de komende jaren rekening houden?

- Meer kinderen met een kwetsbare thuissituatie, of bv. gameverslaving bij kinderen
- Hoe bieden we onze kinderen onderwijs waarin alle zintuigen aan bod komen: handelend, cognitief, expressie
- Toekomstige keuzes van Trivium voor de kleine scholen. Hoe 'eerlijk' wordt alles verdeeld?
- ICT-middelen voor werknemers van Trivium

Voor de schoolplan-periode 2024-2027 houden we met de volgende landelijke ontwikkelingen rekening:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen.
2. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap.

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

6 De missie van de school

Op onze school vinden wij het belangrijk:

- Dat leerlingen goed leren lezen, spellen en rekenen en veel kennis opdoen over de wereld om zich heen.
- Dat leerlingen zichzelf en elkaar leren te begrijpen en leren samenwerken.
- Dat leerlingen zorg dragen voor de mensen om hen heen en de wereld waarin zij leven.
- Dat we goed samenwerken met ouders om het welbevinden en plezier van leerlingen op school te optimaliseren.

Daarom werken op de Gravin van Rechteren leerkrachten die:

- De uitgangspunten van opbrengstgericht werken onderschrijven en in de praktijk kunnen brengen.
- Een veilig pedagogisch klimaat voorop stellen en pedagogische doelen kunnen vertalen naar de praktijk.
- Aansluiten op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Onze kernwaarden:



Respect

Wij waarderen en behandelen iedereen eerlijk, ongeacht verschillen. Door respect te tonen, bevorderen wij een positieve en inclusieve sfeer op onze basisschool, waarin iedereen zich veilig en geaccepteerd voelt. Dit sluit aan bij onze visie op zorgzaamheid en samenwerking, en wat nodig is voor een fijne leeromgeving.



Samenwerking

Wij werken samen om onze doelen te bereiken. Niet alleen in de klas, maar ook in het team en met ouders. Samenwerking is cruciaal voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het boeken van gezamenlijk succes. We willen begrip en samenwerking onder leerlingen te bevorderen, en ouders actief bij het onderwijs betrekken.



Vertrouwen

Wij bouwen aan een basis van vertrouwen door open communicatie en sterke relaties tussen leerlingen, leraren en ouders. We willen graag dat iedereen zich gewaardeerd en ondersteund voelt, zodat we allemaal bijdragen aan een veilig en fijn pedagogisch klimaat. Dit sluit aan bij onze visie op het optimaliseren van het welbevinden en plezier van leerlingen.



Ontwikkeling

Wij streven naar voortdurende groei en verbetering, in alle opzichten. Wij richten ons op het bieden van kansen voor elke leerling om hun potentieel te bereiken. Dit sluit aan bij onze kernwaarden van opbrengstgericht werken en het aansluiten op de onderwijsbehoeften van de kinderen.



Nieuwsgierigheid

Wij stimuleren dat onze leerlingen de wereld kunnen gaan ontdekken. Nieuwsgierigheid is nodig voor het opdoen van kennis en om het ontwikkelen van een kritische en onderzoekende houding. Onze missie om leerlingen veel kennis over de wereld te laten opdoen en hen aan te moedigen vragen te stellen en te verkennen sluit hierbij aan.

7 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Met het lerend spelen in groep 1-2-3 stimuleren we de creatieve, sociale en cognitieve ontwikkeling van onze jongste leerlingen.	OP0 - Basisvaardigheden [2023]
	Onze school heeft een prachtig schoolplein waar kinderen naar hartenlust kunnen bewegen, spelen en ontdekken.	OP1 - Aanbod
	Op onze school kent iedereen elkaar, er zijn groepsdoorbrekende activiteiten zowel op cognitief als sociaal vlak.	OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen [2021]
	De samenwerking met KION en andere instanties uit de regio (IKC Appeltern)	

8 Onze verbeterdoelen

Onze school heeft naar aanleiding van de bevindingen van de onderwijsinspectie, de herstelopdracht, de audit en de input vanuit het team voor de komende periode (2024-2027) de belangrijkste en overkoepelende verbeterdoelen vastgesteld. De verbeterdoelen vormen de focus voor ons handelen, de prioritering en onze activiteiten in de periode 2024-2027. Deze meerjarige doelen worden per onderwijsstandaard uitgewerkt in doelen. Dit wordt in de verschillende jaarplannen verwerkt.

Speerpunten	
1.	We werken in een professionele cultuur waarbij ieder zijn/haar verantwoordelijkheid neemt.
2.	Het lerend spelen in groep 1-2-3 is zo ingericht dat de leerlingen zich optimaal en naar verwachting ontwikkelen. We hebben aandacht voor een vloeiende overgang van groep 3 naar groep 4.
3.	We hebben een doordacht aanbod op het gebied van technisch- en begrijpend lezen, waarbij leesplezier en leesmotivatie centraal staan.
4.	De meer- en hoogbegaafde leerlingen bieden wij voldoende uitdaging en begeleiding.
5.	We hebben ons burgerschapsonderwijs duidelijk in beeld en stellen de rol van de school in het dorp, de regio en Nederland daarin centraal.

9 Onze visie op lesgeven

De school stelt hoge eisen aan het didactisch handelen van leerkrachten. Er heerst een cultuur van voortdurende reflectie en verbetering. Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van leerlingen, de schoolleiding heeft hoge verwachtingen van teamleden. Mede hierdoor zijn onze resultaten gestegen en boven het landelijk gemiddelde.

Het cognitieve leren gaat hand in hand met het sociaal-emotionele leren. Leerkrachten stimuleren het welbevinden, de autonomie en de betrokkenheid van leerlingen zodat zij in staat zijn om het beste uit zichzelf te halen. Er wordt veel aandacht besteed aan het neerzetten van een positieve en taakgerichte werksfeer in elke groep. In alle groepen wordt gewerkt volgens het Effectieve Directe Instructie model, zijn leerdoelen een vast onderdeel van de les, werken leerlingen op hun eigen niveau en worden zij betrokken bij hun eigen leerproces.

Lerend spelen

Lerend spelen vormt de kern van ons onderwijs aan de jongste leerlingen. Het spel is de meest fundamentele bezigheid van een kind, waarbij alles mogelijk is. Spel is essentieel voor de ontwikkeling van geweten en empathie, wat niet vanuit boeken kan worden geleerd. Leren door middel van het opdoen van ervaringen is de basis voor sociaal-emotionele ontwikkeling, en dit gebeurt vooral door spel. Daarom geven we kinderen de ruimte om zelf te ontdekken en te ervaren. We doen dit in groep 1-2-3 met alle leerlingen, en werken ook met de peutergroep samen aan thema's. Leerlingen van groep 3 hebben daarnaast een aantal methodegebonden lessen voor de vakken rekenen, lezen en spelling.

Leren van en met elkaar

We vinden het belangrijk dat leerlingen goed leren lezen, spellen en rekenen. Onze leerlingen doen kennis op over de wereld om zich heen. Leren draait om meer dan alleen goede cijfers halen. We vinden het belangrijk dat kinderen zichzelf en elkaar beter leren begrijpen en goed leren samenwerken. Dit helpt hen niet alleen op school, maar ook later in het leven. Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn en door middel van verschillende leeractiviteiten uitgedaagd worden om nieuwe dingen te leren. De leerkrachten geven instructie en leerlingen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een verdiepte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk en de leerkracht biedt verrijksstof aan. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de intensieve instructie.

10 Onze visie op identiteit

Wij zijn een dorpsschool met een gemêleerde populatie, ook op gebied van geloofsbeleving. De Gravin is van oudsher een Protestants Christelijke school, die ook is aangesloten bij een PC -stichting. Onze uitdaging is om de Christelijke identiteit vorm te geven in onze omgeving.

Veel van onze waarden en normen in Nederland zijn van Christelijke oorsprong. Het zijn de wortels en historie waar we uit komen. Godsdienstlessen zijn echter meer dan gewone geschiedenislessen. Levensbeschouwelijk onderwijs gaat om het stellen van vragen over zin en betekenis, zodat kinderen ook hun eigen levensbeschouwing kunnen ontwikkelen. We laten kinderen, naast het Protestants Christelijk geloof, ook in aanraking komen met andere geloven en culturen. We leren kinderen begrip en respect te hebben voor anders denkkenden. Deze invulling draagt ook bij aan het vormen van de kinderen tot wereldburgers in een wereld met veel geloven en tegenstellingen.

11 Onderwijskundig beleid

We richten ons op een gebalanceerde ontwikkeling van leerlingen, inclusief cognitieve en sociale vaardigheden. Ons aanbod voldoet aan de kerndoelen en referentieniveaus voor taal en rekenen, en is afgestemd op de leerjaren en behoeften van onze leerlingen. We gebruiken moderne digitale leermiddelen die integraal worden ingezet door leerkrachten, vooral bij de kernvakken. Waar mogelijk integreren we vakken om verbanden te leggen.

Onze lesmethodes zijn erop gericht leerlingen te prikkelen, nieuwsgierig te maken, te laten ervaren en ontdekken. Dit vanuit de wetenschap dat wanneer leerlingen zelf actief zijn, ze zich sneller ontwikkelen en de leerstof beter begrijpen en langer onthouden.

Taal

In de onderbouw werken we aan ontluikende geletterdheid, fonemisch bewustzijn en aanvankelijk lezen vanuit het thema dat we aanbieden. Kinderen stempelen, schrijven en lezen op een manier dat aansluit op hun niveau. De thema's bij het spelend leren zijn daarbij belangrijk.

Voor lezen en leesbevordering gebruiken we moderne leesmethodes en ondersteunen het aanbod begrijpend lezen met extra woordenschatonderwijs. Voor kinderen die meer ondersteuning nodig hebben, organiseren we extra tijd en instructie. We maken daarbij ook gebruik van de mogelijkheden van ICT met een oefenprogramma als Bouw! Daarnaast werken we samen met de 'Bibliotheek op school'. De uitkomsten van hun jaarlijkse leesmonitor nemen we mee in onze jaarplannen.

De aanpak van het vaktaal valt grofweg uiteen in 2 delen:

- De leerlijn grammatica en spelling wordt zeer gestructureerd aangeboden in onze methode Staal. De kinderen worden 'getraind' in het gebruik van spelling- en grammaticaregels.
- Bij de leerlijn taalbeschouwing werken de kinderen thematisch wat het onderwijs heel betekenisvol maakt. Kinderen werken met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. De kinderen schrijven niet alleen maar voor de leerkracht, maar het taalonderwijs is functioneel en realistisch.

Lezen

Wij willen ons richten op het opstellen van een schoolspecifiek leesbeleid. Daarbij willen we focussen op de ontwikkeling van woordenschat en tekstbegrip en belangrijke aandacht hebben voor het leesplezier. Met effectief onderwijs in begrijpend lezen willen we de prestaties van de leerlingen verbeteren. Het te ontwikkelen leesbeleid wordt met inbreng van het team samen met interne en externe specialisten opgesteld.

Rekenen

Rekenen en wiskunde behoort tot de basisvakken van de school. Om dit zo goed mogelijk in te kunnen vullen, hebben we een rekencoördinator op school, die jaarlijks 2 tot 3 keer bijscholing volgt op gebied van rekendidactiek. Deze kennis wordt gedeeld en besproken met het team. Op deze manier is onze kennis op rekenen altijd up-to-date.

In de onderbouw is veel aandacht voor concreet rekenen. We leren de kinderen geen rekentrucjes, maar geven betekenis en beelden aan de sommen die worden gemaakt. Deze context bij de sommen is voor kinderen bij het rekenen heel belangrijk. Daarom wordt ook in de bovenbouw steeds weer de link gelegd tussen de sommen en de concrete wereld.

Rekenen vormt, samen met taal en lezen, het fundament onder het lesaanbod van de school. We hebben specifiek aandacht voor een stimulerend leer- en speelklimaat. Doel is het verrijken en verdiepen van het aanbod van rekenen. Dit willen we doen met ondersteuningsmateriaal wat het methodeaanbod gaat complementeren.

Wereldoriëntatie

Wij willen ons onderwijs zo organiseren dat de leerlingen zich breed kunnen ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school thematisch aan de orde. De basis van de thema's wordt gevormd door de methode Blink. Ook ICT, mediawijsheid, burgerschap, wetenschap en techniek komen hierbij aan de orde. Daarnaast hebben de kinderen ruimte voor hun eigen keuzes binnen het thema.

Bij het thematisch werken (lerend spelen) in de onderbouw (groep 1-2-3) staat het spel van de kinderen centraal. Al spelend ontdekken de kinderen de wereld om zich heen. In de bovenbouw wordt de onderzoekende houding belangrijker.

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, naast alle leervakken, zich kunnen oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Kunstzinnige vorming wordt regelmatig gekoppeld aan de aangeboden (schoolbrede) thema's die worden behandeld, dat maakt de lessen kunstzinnige vorming meer betekenisvol. De lessen worden gegeven door de leerkrachten, maar we zoeken ook samenwerking met kunstzinnige instanties buiten de school en doen mee aan het Cultureel School Programma.

Jaarlijks begroten we de inzet van een vakleerkracht. We huren een vakdocent in, zoals muziek, dans, drama of creativiteit.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Beweging voor kinderen is belangrijk. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Om goede gymlessen te kunnen verzorgen krijgen alle kinderen, van groep 1 t/m 8 les, twee keer in de week van een vakdocent gymles. De groepen 1 t/m 4 gymmen samen, en de groepen 5 t/m 8 ook. Dit heeft als bijkomend voordeel dat leerlingen veel samenwerken met kinderen uit andere groepen en van andere leeftijden.

Burgerschapsonderwijs

Om betekenis te geven aan de wereld om hen heen en aan hun eigen rol daarin, is het belangrijk dat kinderen zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere verhouden. Bij burgerschap staat de ontwikkeling van het kind tot volwaardige deelnemer aan de samenleving centraal met als doel het behoud van de democratische rechtsstaat en de omgangsvormen die daarbij passen. Kinderen moeten zich beseffen dat we onderdeel uitmaken van een geheel; de groep, het dorp Appeltert, de omgeving, de wereld. Kritisch nadenken over de samenleving en daar een eigen houding over in nemen, waarbij technologie, duurzaamheid en globalisering overstijgende thema's zijn. De invalshoek bij burgerschap is gebaseerd op het onderzoeken van democratie, diversiteit en de basiswaarden (vrijheid, gelijkheid en solidariteit) in relatie tot leergebied-overstijgende thema's. Burgerschap komt o.a. aan de orde binnen onze methode Blink, binnen de Kanjertraining, en projectmatig bijvoorbeeld bij activiteiten uit de gemeente, zoals de samenwerking met de kerk, de dagbesteding en deelname aan gemeentelijke activiteiten.

Engels

De beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Er wordt aandacht aan de Engelse taal besteed in de groepen 6 t/m 8 via de methode Blink Engels. Het accent van de lessen ligt op het luisteren, (durven) spreken, lezen en zingen van het Engels.

Digitale geletterdheid en ICT

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. De wijze waarop wij ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden aanbieden in de lesprogramma's is een ontwikkelpunt voor deze schoolplan- periode. Wij willen dat onze leerlingen digitaal geletterd de basisschool verlaten. Ze kunnen dan bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Sociaal-emotionele ontwikkeling: Kanjertraining

De basis van ons pedagogisch handelen is de Kanjertraining. Vanuit deze aanpak spreken we, met de kinderen, uit dat we willen werken en leren in de wereld van vertrouwen. We vinden het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. De leerkrachten creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. De Kanjertaal wordt door alle leerkrachten gehanteerd en de Kanjerregels staan centraal:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.

Iedereen in het team heeft de licentie om Kanjertraining te mogen geven, of is bezig deze licentie te halen. Ook ons gedragsprotocol is gebaseerd op de Kanjeraanpak.

We creëren een veilig, ondersteunend en uitdagend pedagogisch klimaat binnen en buiten de klassen. Het instructiemodel voor didactisch handelen en de kijkwijzer van Trivium gebruiken we bij klasbezoeken en collegiale consultaties. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht, die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig of samen met anderen kunnen doen. Samen reflecteren we op gemaakt werk en we nemen de daaruit voorkomende aandachtspunten mee naar de volgende dag.

Ondersteuning

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We onderscheiden basisinstructie (ondersteuningsniveau 1), intensief aanbod (ondersteuningsniveau 2) en verrijkt aanbod (ondersteuningsniveau 2). Daarnaast bieden we intensieve of verrijkte instructie buiten de klas (ondersteuningsniveau 3). De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI).

Ontwikkeling

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van toetsing en observaties uit het methodeaanbod, Leerling in Beeld van Cito (cognitieve ontwikkeling) en het leerlingvolgsysteem KanVas (sociale ontwikkeling).

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Wij onderschrijven de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij willen hier graag, binnen onze grenzen, onze verantwoordelijkheid in nemen en realiseren ons dat we een zorgplicht hebben.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke extra ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Toetsing en resultaten

We werken opbrengstgericht. Een goede toetsing is dan ook belangrijk. Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Onze toetsing omvat zowel methodeonafhankelijke als methodegebonden toetsen om de leerstof te evalueren. We vinden het belangrijk dat leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. De groeiscoringen en referentieniveaus zijn hierin belangrijk. Elk kind mag groeien op zijn eigen niveau. Op onze school werken we resultaatgericht: we hebben hoge ambities betreffende onze normen voor de doorstroomtoets, de tussentoetsen en de doelen uit de blokplannen. Jaarlijks analyseren we in de schoolrapportage alle resultaten. Op basis van een analyse stellen we samen met de leerkrachten en de IB-er interventies vast.

Op onze kleine school en onze kleine jaargroepen zijn gemiddelde groepsscores erg afhankelijk van de score van een individuele leerling. Daarom kijken we naast de gemiddelde groepsscores door de jaren heen, altijd naar groeiscoringen van individuele leerlingen.

Groep 1-2-3:

In groep 1/2/3 volgen we de ontwikkeling van de kinderen met de leerlijnen van Parnassys en de toetsen van Leerling in Beeld (groep 3). Daarnaast nemen we de toetsen af die horen bij de methoden van rekenen, spelling en lezen.

Groep 4 t/m 8:

Vanaf groep 4 gebruiken we de toetsen die horen bij de methoden. We meten en analyseren de ontwikkelingen van de leerlingen m.b.v. Leerling in Beeld. Onze aandacht gaat vooral uit naar de groei die een kind laat zien. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda. Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

Richting VO:

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de papieren versie van de doorstroomtoets van Leerling in Beeld. Ouders krijgen in dat jaar ook een voorlopig en definitief VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids en in een kwaliteitskaart.

Kwaliteit

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: één keer met de vragenlijst uit WMK-PO (Werken Met Kwaliteit) en één keer met de vragenlijst uit MSP (Mijn SchoolPlan).

12 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid is bovenschools vastgesteld. In het Handboek Personeel is de werkwijze (instrumenten, procedures) van ons personeelsbeleid vastgelegd. Het is de leidraad voor alle leidinggevenden van Trivium bij het voeren van een verantwoord personeelsmanagement. De doelstelling is om een professionele onderwijsorganisatie te realiseren, die de scholen in staat stelt door middel van een adequate bedrijfsvoering een maximaal onderwijsrendement te behalen.

Personeelsmanagement levert aan deze doelstelling een essentiële bijdrage. Dit betekent dat:

- Ons personeel deskundig en voldoende toegerust is om complexere leer-en gedragsproblemen van kinderen te kunnen begeleiden en tot leren te kunnen brengen;
- De school zelf over voldoende deskundigheid moet beschikken, dan wel een netwerk te hebben waarbinnen deze deskundigheid aanwezig is
- De directeur van de school, gelet op de snelle ontwikkelingen in de omgeving en de meer complexe problematiek bij kinderen, competent is in onderzoekende houding en zelfsturing. “Wat gisteren vanzelfsprekend was, kan morgen geheel anders zijn”.

De huidige formele jaargesprekken omvatten een cyclische periode van 3 jaar. Het derde jaar is er een beoordelingsgesprek, daarvoor zijn er jaargesprekken. Van deze gesprekken wordt een verslag gemaakt, dat bewaard wordt in het dossier van de medewerker. In de jaargesprekken wordt van de medewerker verwacht dat hij zelf aangeeft waar hij het over wil gaan hebben. Hij of zij is immers direct bepalend voor de resultaten van de school. Daarnaast willen we medewerkers aanzetten tot reflectie en hen stimuleren in hun ontwikkeling. Het gesprek geeft inzicht in de ontwikkeling van de kwaliteit van het eigen functioneren.

Met de implementatie van een nieuw functiebouwwerk begin 2024 wordt nagegaan of de huidige gesprekkencyclus aanpassing behoeft.

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Op een kleine school zijn de lijntjes automatisch snel gelegd. Dit bevordert de samenwerking. We werken met coördinatoren die zich specialiseren in een vakgebied waar hij/zij affiniteit mee heeft. Sinds schooljaar 2023-2024 hebben we de volgende coördinatoren op onze school:

- Leescoördinator
- Rekencoördinator
- Spellingcoördinator
- Burgerschapscoördinator
- Kanjer- en antipestcoördinator
- Jonge kindcoördinator
- ICT-coördinator
- Evenementencoördinator

De coördinator houdt de ontwikkelingen binnen het vakgebied bij en deelt deze met het team tijdens teamoverleggen en op studiedagen. Hij/zij vervult de rol van kartrekker bij het onderzoeken en implementeren van plannen en actiepunten. Op deze wijze zijn de leerkrachten betrokken bij het ontwikkelen en het borgen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

We ervaren dit als een sterk punt van de Gravin. Ons team is saamhorig en voelt zich verantwoordelijk voor het onderwijs en voor elkaar.

Onze scholen stellen leraren aan die bevoegd zijn, en starten bij nieuwe leraren per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid onder andere met behulp van het inwerkprogramma. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider of is werkzaam als schoolleider i.o. en volgt tegelijkertijd de opleiding tot schoolleider.

Stichting Trivium heeft de afgelopen jaren inwerkprogramma's ontwikkeld en vastgesteld voor (startende) leerkrachten en voor (startende) directeuren. Beide programma's zijn erop gericht om nieuwe leerkrachten en directeuren zo goed mogelijk te begeleiden en in te werken. Daarnaast zijn de programma's gericht op kennismaking met Trivium en haar beleid. In beide gevallen is het inwerkprogramma een richtlijn en is er sprake van maatwerk al naar gelang de kennis en ervaring van de betreffende medewerker. Het inwerkprogramma duurt een aantal weken. Een interne (of externe) coach kan onderdeel zijn van een inwerkprogramma. Naast de huidige inwerkprogramma's wordt gekeken of er bijvoorbeeld aparte inwerkprogramma's moeten komen voor bijvoorbeeld zij-instromers.

Op onze school stellen we het werkverdelingsplan met het hele team samen op. We maken o.a. afspraken over de taakverdeling, pauzetijden, schooltaken, voor-nawerk en aanwezigheid.

Iedereen krijgt in overleg schooltaken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid.

Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het taakbeleid gebruiken we het instrument Cupella. Dit geeft een helder overzicht van de lesgebonden en overige uren die gewerkt moeten worden. Dit is belangrijk om de taken zo eerlijk mogelijk te verdelen en het passend te maken binnen de benoemde werktijdfactor.

Scholing is een vast gespreksonderwerp in functioneringsgesprekken en voortgangsgesprekken met medewerkers. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan.

Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Verder hebben medewerkers van Trivium de mogelijkheid om scholing te volgen en om netwerkbijeenkomsten of inspiratiemiddagen bij te wonen via de Trivium Academie. De komende jaren wordt het aanbod van de Trivium Academie verder uitgebreid.

13 Organisationsbeleid

Onze school is een van de veertien scholen van de Stichting Trivium. De directeur geeft – onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting - leiding aan de school. De directeur van de Gravin van Rechterenschool is een registerdirecteur met RDO niveau 2. Hij is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Er is geen MT of een opzet met bouwcoördinatoren. De directeur werkt intensief samen met de intern begeleider. Samen stellen zij het beleid van de school op. De school heeft de beschikking over een actieve oudercommissie en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

We willen ons onderwijs zo effectief als mogelijk organiseren. Wij doen dat in 3 groepen: groep 1-2-3, groep 4-5 en groep 6-7-8.

Groep 1-2-3 richt zich vooral op leren binnen betekenisvolle thema's. Het uitgangspunt is hierbij het lerend spelen. We komen zo tegemoet aan de manier hoe jonge kinderen leren: door te spelen en te ontdekken. Er is een innige samenwerking met de peuterspeelzaal, die naast het lokaal van groep 1-2-3 zitten.

Groep 4-5 en groep 6-7-8 werken meer vanuit de methodes. De lesstof van deze groepen sluit goed op elkaar aan, waardoor we gebruik kunnen maken van de mogelijkheden van kansrijke combinatiegroepen. We gebruiken het extra leslokaal als ruimte waar de jaargroepen hun instructie kunnen krijgen of zelfstandig kunnen werken.

We werken volgens het continuooster. Dat betekent dat de kinderen tussen de middag niet naar huis gaan maar met elkaar op school eten. Van 10.15u tot 10.30u is de ochtendpauze. De middagpauze, waarin kinderen tijd krijgen om te eten, is van 12.00u tot 12.30u.

Het lesrooster ziet er als volgt uit:

Maandag 8.30 uur – 14.15 uur

Dinsdag 8.30 uur – 14.15 uur

Woensdag 8.30 uur – 14.15 uur

Donderdag 8.30 uur – 14.15 uur

Vrijdag 8.30 uur – 14.15 uur

Leerlingen van leerjaar 1 en 2 zijn 16 keer per jaar op vrijdag vrij. Op vrijdagen voor de vakanties zijn alle leerlingen om 12.00 uur uit.

In het kader van veiligheid beschikt de school over een Kanjer en anti-pestcoördinator. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert ook de Kanjertraining en de uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Trivium Veiligheidsplan). De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Het veiligheidsbeleid van Trivium vormt hiervoor de basis. De school probeert incidenten te voorkomen.

Er zijn school- en klassenregels, die geborgd zijn in kwaliteitskaarten. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, de Kanjertraining. De lessen van de Kanjertraining staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. De school be vraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar be vraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 4 BHV'ers.

College van Bestuur

Het College van Bestuur (CvB) is verantwoordelijk voor de aansturing van de stichting en is verantwoordelijk voor het formuleren en uitvoeren van het strategisch beleid op stichtingsniveau. Het streeft naar het behalen van overkoepelende doelstellingen die alle scholen binnen de stichting aangaan. Het CvB geeft richting aan de visie en missie van de stichting en zorgt voor een samenhangend beleidskader dat op alle niveaus binnen de organisatie wordt toegepast. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan het Ministerie van OCW en de Onderwijsinspectie over de onderwijsresultaten.

Het College van Bestuur heeft een centrale rol bij het waarborgen van kwaliteit en het monitoren van de prestaties van de afzonderlijke scholen. Het houdt toezicht op de financiële gezondheid van de stichting, zorgt

voor een evenwichtige verdeling van middelen en bevordert samenwerking tussen de verschillende scholen om synergievoordelen te behalen. Het CvB is ook betrokken bij de aanstelling van schooldirecteuren en zorgt voor een effectieve en consistente leiderschapsstructuur over de gehele stichting.

Effectieve communicatie met belanghebbenden, zoals ouders, leraren en lokale gemeenschappen, is een belangrijk aspect van de rol van het CvB. Door transparante communicatie wordt het draagvlak vergroot en kunnen alle betrokkenen zich beter identificeren met de overkoepelende doelen en waarden van de stichting. De collega's op het Bestuurscentrum van Trivium ondersteunen de organisatie bij de uitvoering van onze kerntaak: goed onderwijs geven. Deze ondersteuning heeft betrekking op de bedrijfsvoering, de financiën, de huisvesting, het kwaliteitsbeleid en het P&O – beleid.

Raad van Toezicht

Trivium werkt volgens het Raad van Toezicht-model en kent daarmee een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. De Raad van Toezicht (RvT) in het primair onderwijs speelt een cruciale rol in het waarborgen van goed bestuur, het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs, en het behartigen van de belangen van de organisatie als geheel. Er zijn enkele belangrijke aspecten van de rol van de Raad van Toezicht in het primair onderwijs:

- Toezicht houden op bestuur en beleid: De RvT houdt toezicht op het functioneren van het bestuur van de onderwijsinstelling(en). Dit omvat onder andere het kritisch meedenken als het gaat over de beleidsvorming en besluitvorming.
- Kwaliteitsbewaking: De RvT heeft als taak de kwaliteit van het onderwijs te bewaken. Dit omvat het monitoren van onderwijsresultaten, het evalueren van de kwaliteit van het onderwijsproces, en het zorgdragen voor naleving van wet- en regelgeving.
- Strategische besluitvorming: De RvT is betrokken bij de strategische besluitvorming van de onderwijsinstelling(en). Dit omvat het beoordelen van het proces van het strategisch beleidsplan
- Extern toezicht en verantwoording: De RvT vertegenwoordigt de belangen van de onderwijsinstelling(en) naar externe stakeholders. Daarnaast draagt de RvT medeverantwoordelijkheid voor de externe verantwoording, bijvoorbeeld in de vorm van het jaarverslag.
- Werkgeversrol: De RvT vervult een werkgeversrol ten opzichte van het bestuur.
- Integriteit en ethiek: De RvT ziet toe op de integriteit en ethiek binnen de organisatie. Het is verantwoordelijk voor het waarborgen van een integere bedrijfscultuur.
- Financieel toezicht: De RvT houdt toezicht op de financiën van de onderwijsinstelling(en) en ziet toe op een gezond financieel beleid.

De rol en taken van de Raad van Toezicht zijn duidelijk zijn vastgelegd in het toezichtskader en transparant gecommuniceerd, zowel binnen de organisatie als naar externe belanghebbenden.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) in het primair onderwijs heeft als hoofddoel om de medezeggenschap van ouders en personeel te waarborgen op bovenschools niveau. De GMR heeft onder andere de volgende taken:

- Vertegenwoordiging van geledingen: De GMR vertegenwoordigt zowel het personeel als de ouders binnen de bovenschoolse organisatie. Het waarborgt dat de belangen van beide groepen op bovenschools niveau worden meegenomen.
- Adviesrecht en instemmingsrecht: De GMR heeft adviesrecht en in sommige gevallen instemmingsrecht bij belangrijke besluiten van het bovenschools bestuur. Dit betreft onder andere bovenschools beleid, financiën, personeelsbeleid en onderwijskwaliteit.
- Kaderstelling bovenschools beleid: De GMR speelt een rol bij het vaststellen van het bovenschools beleid. Dit omvat het adviseren over strategische documenten, zoals het bovenschools schoolplan.
- Communicatie met achterban: De GMR communiceert met de achterban, zowel met het personeel als met de ouders. Het informeert hen over besluiten, ontwikkelingen en relevante onderwerpen op bovenschools

niveau.

- Betrokkenheid bij strategische besluitvorming: De GMR wordt geïnformeerd over strategische besluitvorming en denkt mee over de koers van de bovenschoolse organisatie.
- Toezicht op naleving van regelgeving: De GMR houdt toezicht op de naleving van wet- en regelgeving op bovenschools niveau. Het zorgt ervoor dat het bovenschoolse bestuur handelt binnen de wettelijke kaders.
- Het is van belang dat de GMR in staat wordt gesteld om haar taken goed uit te voeren, onder andere door tijdige en transparante communicatie, voldoende faciliteiten en ruimte voor overleg

14 Financieel beleid

Dit hoofdstuk biedt een overzicht van het financiële beleid van Trivium, waarbij de effectieve besteding van middelen centraal staat. Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid met als doel de continuïteit van de organisatie te waarborgen en optimale randvoorwaarden te creëren voor het behalen van de strategische doelen.

Trivium maakt gebruik van digitale dashboards, zoals het Budget Realisatie Overzicht en Capisci. Deze instrumenten bieden gedetailleerd inzicht op schoolniveau, bovenschools niveau en het totaal van de stichting in de baten en lasten vergeleken met de begroting.

Trivium staat positief tegenover sponsoring op beperkte schaal als aanvulling op de financiering van het onderwijsproces. Sponsoring wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de directeuren, met jaarlijkse verantwoording in het schooljaarverslag. Het sponsorbeleid volgt de gedragsregels uit het convenant sponsoring van het Ministerie van OC&W. Bij sponsoring boven € 5.000 zijn

sponsorovereenkomsten van toepassing.

Financiële ondersteuning

Het stafbureau, met de controller, verzorgt de financiële ondersteuning, geholpen door de financiële dienstverlener Groenendijk Administratie.

Bekostiging primair onderwijs

Lumpsumgelden worden verdeeld over de scholen, waarbij een deel naar bovenschoolse activiteiten gaat. Scholen voor het basisonderwijs krijgen vanaf 1 januari 2023 een basisbedrag per leerling en per school. Schoolbesturen kunnen dit geld naar eigen inzicht besteden. Ook wordt het hele bedrag vanaf dat moment per kalenderjaar vastgesteld.

Personele kosten

Binnen het genormeerde budget heeft de directeur vrijheid om middelen in te zetten of te reserveren. Maandelijks controles van loonkosten op schoolniveau waarborgen zorgvuldig beheer.

Materiële kosten en voorziening onderhoud

De directeur stelt jaarlijks op basis van de meest recente kosten-batenanalyse en de jaarafrekening de materiële kosten vast. De noodzakelijke afschrijving op inventaris en leermiddelen is in de begroting opgenomen. Voor onderhoud is een voorziening onderhoud gevormd met als doel de gebouwen van Trivium duurzaam in stand te houden.

Tijdelijke gelden

Een zestal scholen van Trivium heeft de Subsidie basisvaardigheden ontvangen voor de periode augustus 2023 tot en met juli 2025. Deze gelden kunnen worden ingezet op bewezen interventies ter verbetering van de basisvaardigheden.

Jaarlijks wordt door de schooldirecteur in samenwerking met de personeelsadviseur en de controller de begroting opgesteld voor het komende kalenderjaar. Ook wordt een meerjarenbegroting voor vier jaar ontwikkeld, gebaseerd op het strategisch beleidsplan. Hierbij worden ontwikkelingen, zowel bekende als toekomstige, meegenomen. Hierbij wordt nadrukkelijk gestreefd naar een sluitende exploitatie, waarbij baten en lasten in evenwicht zijn. Regelmatige besprekingen en rapportages zorgen voor proactief financieel beheer.

De medezeggenschapsraad (MR) op de Gravin van Rechterenschool vervult een cruciale rol bij het waarborgen van de belangen van zowel personeel als ouders binnen de schoolgemeenschap. Enkele van de belangrijkste taken van een MR op een basisschool zijn:

- **Besluitvorming en advies:** De MR heeft inspraak bij belangrijke beslissingen die de school aangaan, zoals het schoolbeleid, de begroting, het schoolplan en veranderingen in de organisatiestructuur. Ze hebben het recht om advies te geven aan de schoolleiding over deze kwesties.
- **Overleg en communicatie:** De MR fungeert als een communicatiekanaal tussen de schoolleiding, het personeel en de ouders. Ze bespreken kwesties die van belang zijn voor de schoolgemeenschap en brengen standpunten van verschillende belanghebbenden naar voren tijdens vergaderingen.
- **Toezicht op onderwijskwaliteit:** De MR houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en de algehele leeromgeving op de school. Ze kunnen aanbevelingen doen ter verbetering van het onderwijsprogramma, de faciliteiten en de ondersteuning van leerlingen.
- **Wet- en regelgeving naleven:** De MR ziet erop toe dat de school zich houdt aan wet- en regelgeving met betrekking tot onderwijs, arbeidsvoorwaarden, veiligheid en andere relevante gebieden. Ze kunnen bijvoorbeeld de naleving van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) waarborgen.
- **Betrokkenheid van ouders en personeel bevorderen:** De MR moedigt de betrokkenheid van ouders en personeel bij de school aan. Ze organiseren bijvoorbeeld informatiebijeenkomsten, peilingen of enquêtes om meningen en suggesties te verzamelen.
- **Conflictoplossing en bemiddeling:** Als er conflicten of meningsverschillen ontstaan binnen de schoolgemeenschap, kan de MR fungeren als een bemiddelaar om tot een oplossing te komen die in het belang is van alle betrokken partijen.

Ouders betalen een vrijwillige ouderbijdrage; deze wordt via Schoolkassa geïnd. De directeur legt verantwoording af aan de MR en Trivium; de directeur is eindverantwoordelijk voor de financiën.

De oudercommissie vervult verschillende belangrijke taken op onze school. De meest voorkomende taken zijn:

1. Vertegenwoordiging van ouders
2. Betrekken van ouders bij schoolactiviteiten; De oudercommissie speelt een belangrijke rol bij het organiseren en faciliteren van verschillende schoolactiviteiten, zoals ouderavonden, themadagen, sportevenementen en fund-raisers. Ze kunnen ook helpen bij het werven van vrijwilligers en het coördineren van ouderbetrokkenheid.
3. Bevorderen van de communicatie tussen school en ouders
4. Fondsenwerving en ondersteuning van schoolprojecten

15 Kwaliteitsbeleid

Op de Gravin van Rechterenschool is de kwaliteitszorg sinds het bezoek van de onderwijsinspectie in 2022 een belangrijk ontwikkelpunt. Er zijn flinke stappen gezet om de kwaliteitszorg op een hoger niveau te krijgen. De komende jaren gaan we hiermee door.

We beschikken over een solide systeem voor kwaliteitszorg, in onze plannen en analyses werken we met 4D: data, duiden, doelen, doen.

In groep 1-2-3 wordt gewerkt met een themaplanning en placemat. Hierin worden doelen gesteld en geëvalueerd. De ontwikkelingen van leerlingen worden gevolgd met de leerlijnen van Parnassys.

In de groepen 4-5 en 6-7-8 werken de leerkrachten met blokplannen per vakgebied, waarin zij data analyseren, doelen stellen en m.b.v. observaties en toetsresultaten deze blokperiodes evalueren. We zijn gestart met rekenen en spelling en rollen dit de komende jaren uit naar andere vakken.

Met de resultaten van de midden- en eindmetingen maken de leerkrachten een analyse. Met het team hebben we in februari en juni een studiedag waar de resultaten en de analyses met elkaar besproken worden. Deze middenanalyses en eindanalyses vormen, samen met de blokplannen, de basis voor de groepsbesprekingen

Er zijn 4 groepsbesprekingen per jaar, gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling (2x) en resultaten van de LOVS-toetsen (2x). De intern begeleider voert deze besprekingen met de leerkrachten. Voorafgaand aan de groepsbesprekingen worden de analyses ingevuld door de leerkrachten.

De grote, 4 jarige cyclus, doorlopen we met WMK, Werken Met Kwaliteit. Vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze.

De directeur en de IB-er stellen tweemaal per jaar een schoolrapportage op. Hierin worden de opbrengsten over een langere periode (trendanalyse) geanalyseerd en geëvalueerd. Ook de uitstroom op referentieniveau wordt geanalyseerd en de verwachtingen voor het nieuwe jaar vastgesteld.

De directeur is verantwoordelijk voor de uitwerking van het schoolplan (voor een periode van 4 jaar) en de daaruit voortvloeiende jaarplannen (voor de periode van een schooljaar). In het jaarplan staan onze verbeterdoelen. Dit is een stukje uitwerking van het schoolplan aangevuld met aandachtspunten die actueel zijn.

Ook de uitstroom op referentieniveau wordt geanalyseerd en de verwachtingen voor het nieuwe jaar vastgesteld.

Stichting Trivium heeft een kwaliteitsstructuur ingericht om de onderwijskwaliteit van de scholen te bewaken, te waarborgen en te versterken. Daarnaast is elke school verantwoordelijk voor het inrichten van een functionele kwaliteitszorgcyclus op schoolniveau. In dit hoofdstuk lichten we toe hoe de kwaliteitsstructuur op bovenschools niveau is ingericht.

Zicht op de kwaliteit

Het bestuur analyseert informatie uit verschillende bronnen om zicht te krijgen op de ontwikkeling van de scholen. Dit stelt hen in staat om risico's tijdig te signaleren en waar nodig te interveniëren. Ze verzamelen onder andere data over de resultaten van de leerlingen en de beleving van veiligheid. De schoolrapportages die scholen twee keer per jaar opstellen vormen een belangrijke bron van informatie.

Daarnaast zijn de gesprekken met de scholen essentieel om de data te duiden en in gezamenlijkheid te bepalen wat er nodig is voor de ontwikkeling van individuele scholen en de stichting als geheel.

Minimaal twee keer per jaar bezoekt het College van Bestuur de scholen en gaat met hen in gesprek over de ontwikkeling van de school.

Doelen en interventies

Op basis van de analyse en de gesprekken met scholen ondersteunt Stichting Trivium de scholen bij het waarborgen en versterken van de onderwijskwaliteit. Afhankelijk van wat nodig is kunnen verschillende soorten interventies worden uitgevoerd. Zo kan het bestuur extra ondersteuning bieden aan individuele scholen, of een stichtingsbreed plan van aanpak opstellen.

Evalueren en borgen

Afhankelijk van de aard van de interventies vinden er evaluaties plaats op school- en/of bestuursniveau. Het bestuur stelt drie keer per jaar een rapportage op. Op basis daarvan verantwoordt zij zich op vaste momenten aan de Raad van Toezicht en informeert zij de GMR. Aan het einde van elk schooljaar publiceert Trivium een jaarverslag, waarin zij zich aan alle stakeholders verantwoordt over (onder andere) de onderwijskwaliteit.

16 Actiepunten periode 2024-2027

De speerpunten uit dit schoolplan vormen de basis voor de komende jaren. Per schooljaar zullen we aan deze speerpunten werken. In de jaarplannen 2024/2025, 2025/2026 en 2026/2027 worden doelen gesteld om deze speerpunten uiteindelijk te realiseren. Deze doelen worden uitgewerkt in acties, welke per schooljaar gepland en geëvalueerd worden.