Gravin van Rechterenschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof

4.4 Toelatingsbeleid

4.5 Privacy verklaring

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouder/verzorger,

U vindt hier praktische informatie, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Ook leest u hoe wij ons onderwijs organiseren en welke keuzes we daarbij maken. We vertellen wat wij belangrijk vinden, waarin wij ons onderscheiden van andere basisscholen, vanuit welke missie en visie wij werken en wat u van ons mag verwachten.

Verder vindt u in deze gids informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en over de manieren waarop wij u op de hoogte houden. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier!

Namens het team van de Gravin van Rechterenschool,

Robert van der Spek, directeur
September 2026

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Gravin van Rechterenschool
Gentenhof 10
6629AX Appeltern

0487541235
http://www.gravinvanrechterenschool.nl
info@gravinvanrechterenschool.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Robert van der Spek	**info@gravinvanrechterenschool.nl**

Deze school heeft een Registerdirecteur Onderwijs, RDO niveau 2.

Schoolbestuur

Stichting Trivium

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 2550

http://www.trivium-onderwijs.nl

Samenwerkingsverband

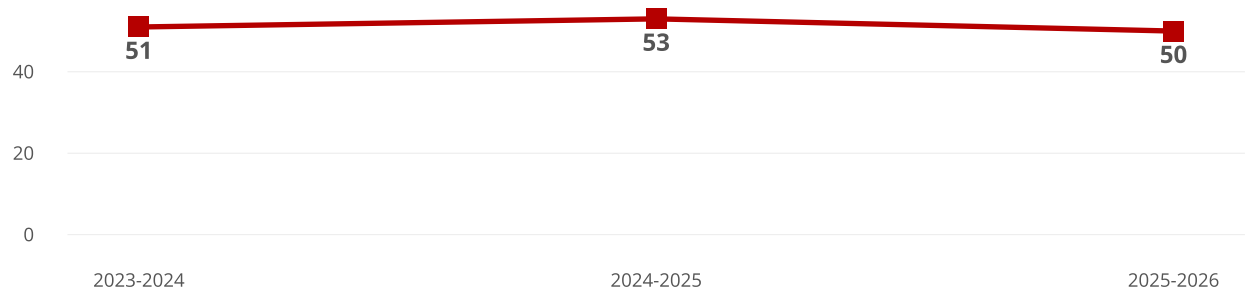
Onze school is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507

Aantal leerlingen

2025-2026
50

De Gravin van Rechterenschool is een kleine dorpsschool met ongeveer 70 leerlingen. De school vervult een regiofunctie, zowel leerlingen uit Appeltern als omliggende dorpen (zoals Altforst, Maasbommel, Horssen, Druten, Boven-Leeuwen, etc) bezoeken onze school.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Samenwerking

Vertrouwen

Ontwikkeling

Nieuwsgierigheid

Missie en visie

Op onze school vinden wij het belangrijk:

- Dat leerlingen goed leren lezen, spellen en rekenen en veel kennis opdoen over de wereld om
- zich heen.
- Dat leerlingen zichzelf en elkaar leren te begrijpen en leren samenwerken.
- Dat leerlingen zorg dragen voor de mensen om hen heen en de wereld waarin zij leven.
- Dat we goed samenwerken met ouders om het welbevinden en plezier van leerlingen op school te optimaliseren.

Daarom werken op de Gravin van Rechteren leerkrachten die:

- De uitgangspunten van opbrengstgericht werken onderschrijven en in de praktijk kunnen brengen.
- Een veilig pedagogisch klimaat voorop stellen en pedagogische doelen kunnen vertalen naar de praktijk.
- Aansluiten op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Identiteit

Wij zijn een dorpsschool met een gemêleerde populatie, ook op gebied van geloofsbeleving. De "Gravin" is van oudsher een Protestants-Christelijke school, die ook is aangesloten bij een PC-stichting. We laten onze leerlingen in aanraking komen met andere geloven en culturen. We leren kinderen begrip en respect te hebben voor anders denkenden. Deze invulling draagt ook bij aan het vormen van de kinderen tot wereldburgers in een wereld met veel geloven en tegenstellingen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Gravin werken we met combinatiegroepen; groep 1-2-3, groep 4-5, groep 6-7 en groep 7-8. Iedere groep heeft 12 tot 25 leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De leerlingen van groep 1-2 zijn dit schooljaar 11x per jaar op vrijdag vrij. Deze dagen staan aangeven op de schooljaarkalender.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Schooljaar 2026-2027 hebben we 985 lesuren. Het is wettelijk verplicht om in de basisschoolperiode van acht jaar minimaal 7520 uur onderwijs te geven. Omdat met ingang van schooljaar 2021-2022 een ander onderwijstijdenmodel is ingevoerd (vijf gelijke dagen-model) zullen we gefaseerd de uren per schooljaar verlagen naar 940 lesuren in schooljaar 2027-2028

Om te zorgen voor voldoende overlegtijd als team is besloten (met instemming van de MR) om 26,25 uur per week les te geven. Op die manier is het mogelijk om 6 studiedagen te faciliteren om als team nauw samen te werken aan de gewenste onderwijsverbeteringen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Extra lokaal dat wordt gebruikt voor RT.



2.2 Het team

Op de Gravin van Rechterenschool werkt een enthousiast en deskundige team iedere dag aan goed onderwijs. In de vier combinatiegroepen (groep 1-2-3, groep 4-5, groep 6-7 en groep 7-8) werken zeven leerkrachten. Naast de leerkrachten werken op de Gravin een onderwijsassistent, een leerkrachtondersteuner, een kwaliteitscoördinator, een directeur, een vakleerkracht bewegingsonderwijs en kunst, en de conciërge. Enkele dagen per week is ook een vrijwilliger aanwezig. We begeleiden ook stagiaires, voornamelijk onderwijsassistenten en studenten van de Pabo.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Handvaardigheid

Muziek

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als één van de leerkrachten ziek mocht zijn, proberen wij een invaller te vinden. Dit doen we eerst binnen ons eigen team en daarna via de invallerspool IPPON. Deze organisatie kan op korte termijn de school van een invalleerkracht voorzien. Het komt helaas wel eens voor dat we (intern of extern) geen invaller kunnen vinden. In dat geval kan het gebeuren dat we ouders vragen hun kind thuis te laten. We communiceren dit via de Parro-app.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school heeft naar aanleiding van de bevindingen van de onderwijsinspectie, de herstelopdracht, de audit en de input vanuit het team voor de komende periode (2024-2027) de belangrijkste en overkoepelende verbeterdoelen vastgesteld. De verbeterdoelen vormen de focus voor ons handelen, de prioritering en onze activiteiten in de periode 2024-2027. Deze meerjarige doelen worden per onderwijsstandaard uitgewerkt in doelen. Dit wordt in de verschillende jaarplannen verwerkt.

1. We werken in een professionele cultuur waarbij ieder zijn/haar verantwoordelijkheid neemt.
2. Het lerend spelen in groep 1-2-3 is zo ingericht dat de leerlingen zicht optimaal en naar verwachting ontwikkelen. We hebben aandacht voor een vloeiende overgang van groep 3 naar groep 4.
3. We hebben een doordacht aanbod op het gebied van technisch- en begrijpend lezen, waarbij leesplezier en leesmotivatie centraal staan.
4. De meer- en hoogbegaafde leerlingen bieden wij voldoende uitdaging en begeleiding.
5. We hebben ons burgerschapsonderwijs duidelijk in beeld en stellen de rol van de school in het dorp, de regio en Nederland daarin centraal.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om te waarborgen dat alle betrokken partijen voortdurend op de hoogte gehouden worden van de voortgang van het verbeterplan, wordt het jaarplan en het bijbehorende activiteitenschema door de directeur maandelijks besproken met de bestuurder van stichting Trivium en met de medezeggenschapsraad van de school. Op alle overlegmomenten met het team worden onderdelen en/of de status van het jaarplan besproken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen het samenwerkingsverband Stromenland zijn bestuurlijke afspraken gemaakt rondom basisondersteuning. Aan deze basisafspraken conformeren alle schoolbesturen zich.

Deze basisafspraken zijn:

- Alle scholen binnen het samenwerkingsverband voldoen aan de basiskwaliteit van de inspectie.
- Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de realisering van het niveau van basisondersteuning op hun scholen en leggen hierover verantwoording af aan het samenwerkingsverband.
- Handelingsgericht werken vormt het uitgangspunt van de basisondersteuning. Alle schoolbesturen in de organisatie van SWV Stromenland passen deze toe.
- Scholen/schoolbesturen ontvangen gelden en faciliteiten ter realisatie van de ambities van passend onderwijs. Deze zijn voor het realiseren van de basisondersteuning en, als deze gerealiseerd is, voor verbreding/verdieping ervan.

Passend onderwijs

Voor de concrete vormgeving van passend onderwijs binnen het SWV Stromenland hanteren we onderstaand kader, bestaande uit een viertal invalshoeken en een tiental uitgangspunten:

I Een stevige basis in de school

1. We voeren helder beleid op het gebied van ondersteuning.
2. We realiseren een veilig pedagogisch klimaat.
3. We werken handelingsgericht en opbrengstgericht.
4. We dragen leerlingen zorgvuldig over.

II Een preventieve aanpak in de groep

1. We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continu.
2. We stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.
3. We werken constructief samen met ouders en leerlingen.

III Lichte ondersteuning in de groep

- We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien.
- We beschikken over een aanbod voor lichte interventies.

IV Consultatieve ondersteuning en samenwerking

- We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid

Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben. Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:
- Schoolmaatschappelijk werker
- Deskundige van het samenwerkingsverband
- Leraar
- Intern begeleider
- Jeugdhulpprofessional

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 2 keer per jaar bij elkaar

Programma's

Als team werken we volgens een effectieve pedagogische aanpak om goed gedrag te bevorderen. De basis daarvan is de Kanjertraining waarmee we preventief werken aan een fijne omgang met elkaar. We hanteren als school een leerlingvolgsysteem waarmee de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd. Onze school hanteert KanVAS. Dat is het volgsysteem dat hoort bij de
Kanjertraining. Hierin worden ook jaarlijks (of zo nodig vaker) sociogrammen afgenomen van de verschillende groepen.
Het digitale programma Bouw! gebruiken we ter preventie van dyslexie. BaReKa is een remediërend programma wat onder begeleiding wordt ingezet bij kinderen met rekenproblemen.

Samenwerking

De specialisten vanuit het samenwerkingsverband zijn voor ons als school een belangrijke partner voor advies en samenwerking bij extra ondersteuningsbehoeften binnen het onderwijs. Indien nodig kunnen we binnen ons bestuur of bovenbestuurlijk gebruik maken van expertise van andere scholen. Via de intern begeleiders-netwerken maar ook via het overleg van schooldirecteuren hebben we daar redelijk zicht op.
Wij werken als school samen met ketenpartners en bieden met deze ketenpartners soms extra ondersteuning bij ondersteuningsvragen op het gebied van opvoeden, opgroeien en leren. Wij werken samen met het samenwerkingsverband (en daarmee SO4 en SO3 begeleiders), de GGD/schoolarts, schoolmaatschappelijkwerk, verpleegkundigen, Kentalis, Opdidakt, Visio, logopedisten, Motoriek in Beweging, KION (peutergroep en BSO) en Bibliotheek Rivierenland (Bibliotheek op School voor leesbevordering).

Op het terrein van jeugdhulpverlening, waaronder opvoedondersteuning voor ouders; werken we samen met Passend in Zorg, Family Supporters, Nidos en Karakter. Ook kunnen we ruggenspraak houden met Veilig Thuis.

Als school zijn wij verplicht om verzuim van leerlingen te melden bij de leerplichtambtenaar, zeker als er sprake is van mogelijk ongeoorloofd verzuim. Daarover zijn op regionaal niveau afspraken gemaakt waar wij ons als school en bestuur aan houden. In overleg, en in afstemming met de leerplichtambtenaar, volgen we de stappen in het Verzuimprotocol om het schoolverzuim te beëindigen en waar mogelijk in de toekomst te voorkomen

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- vrijwillige deskundige ondersteuner

Op de Gravin werken 7 leerkrachten en iedere collega heeft zich verantwoordelijk gemaakt voor een van de vakgebieden. Er is een oa. een rekencoördinator, een leescoördinator en een spellingscoördinator. De leerkrachten worden 4 ochtenden in de week ondersteund door een onderwijsassistent en leerkrachtondersteuner en 3 ochtenden in de week door een vrijwillige deskundige ondersteuner.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Kanjercoördinator

Indien een leerling meer ondersteuning nodig heeft vanwege problemen in zijn/haar sociaal-emotionele ontwikkeling wordt de intern begeleider betrokken. Als dit wenselijk is wordt in overleg met ouders contact gezocht met het samenwerkingsverband.

Op schoolniveau werkt de kanjercoördinator samen met de intern begeleider bij het analyseren van de sociale veiligheidsvragenlijsten en het uitzetten van verbeterplannen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als er problemen zichtbaar worden in gedrag, werkhouding en/of taakaanpak bij een leerling, dan wordt dit in eerste instantie besproken door de leerkracht met de kwaliteitscoördinator. In overleg, vaak gezamenlijk met ouders en leerling, wordt een plan gemaakt hoe de leerling hierbij geholpen kan worden. Indien dit niet voldoende blijkt, dan wordt contact gezocht met onze schoolcontactpersoon van het Samenwerkingsverband Stromenland voor eventuele extra ondersteuning.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Als er sprake is van stagnatie in de motorische en lichamelijke ontwikkeling wordt dit door de groepsleerkracht besproken met ouders en wordt de optie van een fysiotherapeut of ergotherapeut besproken.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er is een kwaliteitskaart 'Medisch handelen' op school aanwezig waarin staat hoe we omgaan met medische handelingen bij leerlingen. Indien sprake is van deze handelingen, dan gebeurt dit altijd in goed overleg met ouders en de groepsleerkracht.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons schoolteam heeft de ambitie om iedere leerling zo goed mogelijk te ondersteunen zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk om dit pro-actief op te pakken en goed navolgbaar te zijn. Daarom hebben we afspraken gemaakt over het gebruik van ons leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld en zetten wij de aanwezige ondersteuning zo efficiënt mogelijk in. Ook komende jaren zullen we bezig zijn met deze ambitie. We hebben ons de voorgaande jaren gefocust op rekenen en spelling. Komende jaren werken we ook aan de ontwikkeling van ons leesonderwijs en het aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. We werken samen met de plusgroep van het samenwerkingsverband, zodat we de leerlingen die daar behoefte aan hebben kunnen voorzien van een uitgebreider aanbod.

Inbreng en invloed van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 hebben leerlingen in het primair onderwijs officieel hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit betekent dat leerlingen actief betrokken worden bij beslissingen over hun eigen leertraject en ondersteuning.

Wat houdt het hoorrecht in?

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief hebben het recht om:

- *gehoord te worden bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van hun OPP;*
- *hun mening te geven over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben;*
- *mee te denken over wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.*

Leerlingen met een OPP

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich serieus genomen voelen en dat hun stem meetelt in hun leerproces. Daarom zullen wij leerlingen waarvoor een OPP opgesteld moet worden actief uitnodigen om hierover in gesprek te gaan met hun leerkracht of intern begeleider. Het OPP is terug te vinden in Parnassys, dit is ons adminstratie- en leerlingvolgsysteem. De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd door de leerkracht (in overleg met de intern begeleider) en met ouders besproken. Ouders wordt gevraagd om deze te
ondertekenen.

Kindgesprekken

Op de Gravin van Rechterenschool organiseren wij daarnaast kindgesprekken in elke groep. De leerkracht gaat in gesprek met de leerling om zijn sociaal-emotionele én cognitieve ontwikkeling te bespreken. Als de leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt de wijze waarop we dit vormgeven besproken in dit eindgesprek.

Leerlingenraad

Om de betrokkenheid van leerlingen verder te versterken, starten wij in schooljaar 2025-2026 met een leerlingenraad. Deze raad:

- bestaat uit leerlingen van de bovenbouwgroepen 5 t/m 8;
- komt regelmatig bijeen om onderwerpen te bespreken die voor leerlingen belangrijk zijn;
- mag advies geven over schoolzaken zoals het schoolplein, pauzes, activiteiten en het schoolklimaat;
- wordt begeleid door de directeur, die als coach optreedt.

In de leerlingenraad zal de input van alle groepen besproken worden, waarna de schoolleider de hoofdlijnen meeneemt naar het MT-overleg. Met het MT wordt gekeken hoe we de aanbevelingen kunnen verwerken in ons beleid.
De leerlingenraad biedt een laagdrempelige manier voor kinderen om hun stem te laten horen en ervaring op te doen met democratische besluitvorming.

Extra informatie

Onderwijs en ondersteuning

Sterke punten in onze ondersteuning
Dit zijn de punten waar wij als school écht trots op zijn:
• Op onze school kent iedereen elkaar, er zijn groepsdoorbrekende activiteiten zowel op cognitief als sociaal vlak.
• Onze school heeft een prachtig schoolplein waar kinderen naar hartenlust kunnen bewegen, spelen en ontdekken.
• Met het spelend leren in groep 1-2-3 stimuleren we de creatieve, sociale en cognitieve ontwikkeling van onze jongste leerlingen.

Voor een verdere uitwerking verwijzen we naar het Schoolplan.

Grenzen aan onze ondersteuning
De grenzen van de ondersteuning die we op de Gravin kunnen bieden liggen bij de leerling die veel indiviudele ondersteuning of begeleiding nodig heeft op sociaal- en emotioneel welbevinden én op didactsch gebieden. Er is zeker ambulante tijd voor leerlingen, in de zin van een leerkrachtondersteuner en een onderwijsondersteuner. Zij worden echter voornamelijk ingezet om in de combinatiegroepen te ondersteunen en zijn in mindere mate individueel met leerlingen aan het werk.
Voor leerlingen met een fysieke beperking waarbij veel lichamelijke verzorging of begeleiding nodig is, is de school onvoldoende toegerust.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning
Alle leerlingen op de Gravin van Rechterenschool krijgen gelijke kansen om zich optimaal te ontwikkelen op sociaal, emotioneel én cognitief gebied. Hiervoor krijgen zij de ondersteuning en uitdaging die daarvoor nodig is. Dat betekent dat we zo veel mogelijk passend onderwijs bieden. Dat doen we onder andere door extra begeleiding te bieden (meer tijd en aandacht) als dat nodig is, gebruik te maken van ondersteunende programma's zoals Taalzee en BaReKa of facilitaire aanpassingen te doen
zoals bijvoorbeeld de aanschaf van een concentratiescherm voor een leerling die snel afgeleid is. Voor leerlingen die een verrijkt aanbod nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen, compacten we het reguliere werk en bieden we uitdagend werk.

Alle teamleden werken voortdurend planmatig en gericht aan de ontwikkeling en verbetering van ons onderwijs zodat deze minimaal voldoet aan de normen die de inspectie hiervoor heeft vastgesteld. In de ondersteuningsstructuur zijn vijf momenten gedurende het jaar vastgelegd zodat de juiste ondersteuning aan alle leerlingen door de leerkracht en intern begeleider kunnen worden gemonitord.

Inspectiebeoordeling
De Inspectie beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs, de kwaliteitszorg en het financieel beheer primair op het niveau van de standaard. Deze kwaliteitsbeoordeling leidt tot een oordeel over de school als geheel. De beoordeling "voldoende" betekent dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen en daarmee basiskwaliteit aan de leerlingen biedt. Eigen aspecten van kwaliteit hebben betrekking op de ambities en doelen die een school zelf stelt en die verder reiken dan basiskwaliteit.
Op 17-09-2024 vond het laatste kwaliteitsonderzoek van de inspectie plaats. Het inspectierapport van onze school is te vinden via deze link: https://www.onderwijsinspectie.nl/zoek-scholen
De Inspectie heeft onze school beoordeeld met de waardering **Voldoende**!

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Gravin van Rechterenschool maken we gebruik van de methode Kanjertraining. Dit is een methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling die zowel preventief als curatief werkt. We besteden iedere week aandacht aan de sociaal emotionele vorming. Door (on)wenselijk gedrag aan dieren en kleuren te koppelen, krijgen de kinderen inzicht in hun handelen. In iedere klas hangen vier kleuren petten, die we gebruiken om situaties uit te spelen. Ook maken we gebruik van verhalenboeken en doen we veel samenwerkings- en vertrouwensoefeningen. Hiermee geven we de kinderen handvatten in de omgang met conflicten, weerbaar te worden of juist een goede leider te zijn. Maar bovenal om zich samen en fijn te voelen in de groep. Juf Anja is onze Kanjer + Anti-pestcoördinator.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS.

Met behulp van het volgsysteem van de Kanjertraining - KanVAS - houden we twee keer per jaar bij hoe leerlingen hun eigen welzijn ervaren en welke mogelijke problemen er zijn. In november en mei nemen we leerlingvragenlijsten af vanaf groep 5, de vragenlijst Sociale Veiligheid (ook vanaf groep 5) en de docentenvragenlijsten in alle groepen.
Indien er zorgen zijn en kinderen opvallen met oranje en rode scores wordt dit met de leerling en zijn/haar ouders besproken. We maken een plan voor verbetering met een vastgelegd evaluatiemoment.

De uitkomsten van de vragenlijst Sociale Veiligheid worden op schoolniveau geanalyseerd en binnen het team besproken. Afgesproken verbeteracties worden vastgelegd in de jaarplannen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Anja Blankestijn	**anja@gravinvanrechterenschool.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Vanessa Bosmans	**vanessa@gravinvanrechterenschool.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk en waardevol dat ouders betrokken zijn bij de ontwikkelingen bij ons op school en goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind. Daarom betrekken wij ouders door middel van onder andere digitale nieuwsbrieven via de Parro-app, ouderavonden, de medezeggenschapsraad, rapporten en oudergesprekken.

Een goed contact tussen ouders en school is van groot belang. Daardoor zijn leerkrachten vaak beter in staat kinderen te leren kennen en te begrijpen. Door goede contacten weten ouders ook beter waar leerkrachten en leerlingen op school mee bezig zijn. Ouders zijn te allen tijde welkom om voor of na schooltijd kort met de leerkracht in gesprek te gaan of voor langere gesprekken hiervoor een aparte afspraak te maken. Indien wenselijk kunt u ook een afspraak maken met de intern begeleider of de directeur.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Oudergesprekken
Drie keer per jaar houden we oudergesprekken, waarbij ouders in de gelegenheid zijn om met de leerkracht te spreken over de vorderingen en het gedrag van uw kind op school. Er zijn gesprekken in oktober, februari en juni.

Ouderavond
In het begin van ieder schooljaar houden we een informatieavond waarin ouders, naast een algemeen gedeelte, kennis kunnen maken met de leerkracht en andere ouders en informatie krijgen over de gang van zaken in de groep, de werkwijze, de methodes etc.

Schoolapp Parro
Bijna alle communicatie verloopt via onze eigen schoolapp Parro. Leerkrachten plaatsen met regelmaat een update vanuit de groep en ook de maandelijkse nieuwsbrief vanuit school wordt via Parro verspreid. Het is voor ouders en leerkrachten mogelijk om via Parro contact met elkaar op te nemen. Absentiemeldingen gaan altijd telefonisch.

Rapporten
Twee keer per jaar krijgen leerlingen een rapport met daarin hun vorderingen. Na dit rapport volgt een oudergesprek over de vorderingen.

Medezeggenschapsraad
In de gang hangt een bord met daarop de vastgestelde notulen van de medezeggenschapsvergadering. Hierop wordt ook de agenda geplaatst van het volgend overleg.

Klachtenregeling

Wij vinden het belangrijk dat u niet lang blijft rondlopen met vragen, problemen of klachten. Voor kleine en grote klachten moet er op school iemand zijn die u kunt vertrouwen. Iemand die goed naar u luistert en advies geeft. Voor leerlingen en ouders zijn dat in eerste instantie de groepsleerkracht en in tweede instantie de directeur. Als een probleem in dit contact niet goed wordt opgelost, kunt u een klacht indienden. Hiervoor is een uitgebreide klachtenprocedure, die vastgelegd is in de klachtenregeling. Deze kunt u terugvinden op de website van Stichting Trivium of in deze **link**.

Het is goed om te weten dat er op en buiten onze school contactpersonen zijn waar elke ouder, kind of leerkracht een beroep op kan doen als ze problemen hebben waar ze niet met iedereen openlijk over willen of durven praten. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt. Onze interne vertrouwenspersoon is juf Vanessa en kan u adviseren met wie u het best in gesprek kunt gaan: tel 0487 - 541 235 of via emailadres: vanessa@gravinvanrechterenschool.nl.

Indien noodzakelijk kunt u, na het invullen van het klachtenformulier, worden doorverwezen naar één van de twee externe vertrouwenspersonen voor Stichting Trivium. Deze kan bemiddelen bij het conflict.
Voor de scholen van Trivium zijn dat: Mw. Ellen Burger, tel. 0481 372 620, eaburger@kpnmail.nl of Dhr. Jaap van der Spek, tel. 026 4723 588, jaapvdspek@planet.nl

Stichting Trivium is aangesloten bij de geschillencommissie Bijzonder Onderwijs. U kunt contact met hen opnemen via onderstaande informatie:
Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394 3440 AJ Woerden
T: 070-3861697
E: info@gcbo.nl
W: www.gcbo.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Incidentele enquête
- Ouderavonden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De oudercommissie (OC) en teamleden zorgen gezamenlijk voor de activiteiten op school. Zowel vanuit de OC als het team zorgt de aangewezen contactpersoon voor een leuke organisatie van de viering. Dit kan natuurlijk niet zonder extra hulp dus zowel vanuit de OC en eventuele extra hulpouders en het team wordt bijgedragen aan de organisatie. De volgende vieringen en activiteiten staan gepland:

- Kinderboekenweek
- Sinterklaas
- Kerstviering/kerstlunch
- Carnaval
- Schoolvoetbal
- Paasviering
- Koningsspelen of sportdag
- Schoolreis groep 1 t/m 5

Buiten deze activiteiten voor de hele school zijn er ook groepsgebonden activiteiten, zoals struinwandelingen, bezoek aan boerderij of museum etc. Voor de begeleiding en eventueel vervoer wordt hulp gevraagd aan de ouders in de groep via Parro. Wij vinden het heel fijn dat er altijd veel hulp wordt aangeboden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- overige activiteiten en vieringen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor het schoolreisje wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd. Met een kleine school zijn de kosten voor busvervoer en entree een probleem, maar door de gulle bijdrage van een plaatselijke stichting is het haalbaar om met elkaar op schoolreis te gaan.

Voor het schoolkamp in groep 6-7 en 7-8 wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd van € 90,-. Hiervan wordt de locatie betaald, de activiteiten, het eten en drinken en het vervoer.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt via de schoolapp Parro gevraagd. Voor ouders die deze bijdrage niet kunnen of willen betalen, vragen wij aan de bovengenoemde stichting of zij dit bedrag willen betalen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders is gevraagd om hun kind tussen 8.00 en 8.30 uur telefonisch ziek te melden. Dit kan op telefoonnummer: 0487 - 541 235

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Op onze website www.gravinvanrechtenschool.nl is via deze **link** een aanvraagformulier schoolverlof te downloaden. Ouders leveren dit formulier in bij de directeur en krijgen schriftelijk het besluit op deze aanvraag retour.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders kunnen hun kind aanmelden op de basisschool als hij/zij drie jaar oud is. Dit kan door contact op te nemen met de school middels info@gravinvanrechterenschool.nl.

In verband met een verhuizing of vanwege een andere reden kan het voorkomen dat een leerling gedurende de basisschooltijd over moet stappen naar een andere basisschool. In dat geval zijn ouders van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding op onze school. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directeur. Indien u naar aanleiding van dit gesprek besluit om uw zoon/dochter aan te melden, dan volgt altijd contact met de huidige basisschool.

Basisscholen hebben in het kader van Passend Onderwijs een zorgplicht. Zij moeten binnen een samenwerkingsverband ervoor zorgen dat ieder kind een passende plek krijgt. Binnen de regels moet een schoolbestuur binnen zes weken na ontvangst van de aanmelding een beslissing nemen over de toelating van een leerling met de mogelijkheid van 4 weken uitstel.

4.5 Privacy verklaring

De Gravin van Rechterenschool en stichting Trivium hebben bescherming van persoonsgegevens hoog in het vaandel staan, uiteraard hoort hier ook de bescherming van persoonsgegevens bij. Deze verklaring en het onderliggende beleid en reglement is het fundament van deze bescherming. Echter de daadwerkelijke bescherming valt of staat met gedrag, wij gaan hierbij uit van vertrouwen en openheid. Te allen tijde doen wij ons uiterste best om iedereen binnen onze organisatie zo goed mogelijk te beschermen tegen kwade invloeden.

Mocht er iets zijn wat de bescherming van kinderen, personeel of ouders raakt en waar u vragen, opmerkingen of klachten over heeft laat het ons weten, dan gaan we in gesprek.

Binnen Trivium gaan wij zorgvuldig om met privacy. Dit is vastgelegd in het **Privacy Reglement** van onze stichting. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met persoonlijke behoeften registreren wij graag de geloofsovertuiging zodat wij daar rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in onze leerlingvolgsystemen Parnassys en CITO en in onderwijssoftware van de door ons gebruikte lesmethodes. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag persoonsgegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. Trivium heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur. Klachten kunt u ook rechtstreeks indienen bij Autoriteit Persoonsgegevens.

Trivium heeft een privacyreglement (zie link bovenaan deze pagina). Hierin staat beschreven hoe we op de scholen omgaan met persoonsgegevens, en wat bijv. de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij vooraf uw toestemming. Ouders mogen besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Wij vragen ouders via de nieuwsbrief jaarlijks om de privacyvoorkeuren in de schoolapp Parro te controleren en/of te wijzigen. Voor overige vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind of bij de schooldirecteur.

Op school en bij evenementen van school is het voor ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en filmpjes van kinderen, anders dan van eigen kinderen via hun eigen sociale media te verspreiden. Scholen kunnen tijdens evenementen zelf foto's en video's maken en deze verspreiden via de eigen social media (website, facebook, twitter), waarbij er rekening gehouden wordt met de privacyrechten van het kind.

Op onze administratie is de Algemene Verordening van Gegevensbescherming van toepassing.

De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerlingadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek – de informatie verbeteren of aanvullen.

Als u wenst te reageren op ons privacy beleid of als u vindt dat handelen hiermee niet in overeenstemming is, vragen we u contact met ons op te nemen. Hiervoor of voor andere vragen, klachten of reacties kunt u contact opnemen met:

Stichting Trivium
t.a.v. Simon Lise (functionaris gegevensbescherming)
Beatrixstraat 13
Postbus 16
6670 AA ZETTEN
FG@trivium-onderwijs.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school besteed structureel en systematisch aandacht aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Dit doen we door goed te kijken en te luisteren en met regelmaat te toetsen. Dit toetsen doen we op verschillende manieren:

- Formatief toetsen (een doorlopend proces van informatie verzamelen over de leerresultaten)
- Methode gebonden toetsen
- Afnemen van halfjaarlijkse Leerling in Beeld-toetsen (M- en E-toetsen)
- Doorstroomtoets in groep 8

Alle resultaten worden gebruikt en geanalyseerd op leerling-, groeps- en schoolniveau. De analyse dient als feedback voor de lesvoorbereidingen (waar moet extra aandacht heen, worden de doelen behaald, hebben sommige leerlingen extra ondersteuning nodig?). In de groepsbespreking tussen leerkracht en intern begeleider (5x per jaar) wordt op groepsniveau de analyse van de M- en E-toetsen besproken en verbeteracties uitgezet. Met het team wordt de schoolanalyse besproken en gezamenlijk wordt gekeken of de schoolnormen worden behaald en of er aanpassingen in het onderwijsleerproces gedaan moeten worden.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

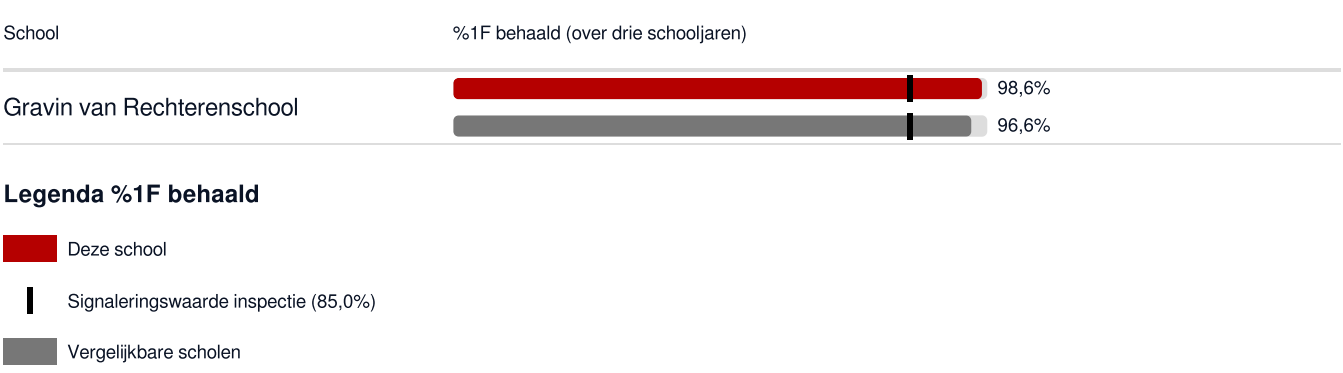
Op een kleine school is het aantal schoolverlaters beperkt. In schooljaar 2023-2024 hebben negen leerlingen van groep acht aan de Doorstroomtoets mee gedaan. Aankomend schooljaar zullen acht leerlingen hieraan deelnemen.

We hebben onze schoolambities dit jaar voor alle vakken behaald. Het 1F-niveau voor lezen, rekenen en taalverzorging is door alle leerlingen in groep 8 behaald. Ook onze ambities voor 2F/1S-niveaus zijn behaald.

Voor het eerste sinds een aantal jaar is ook het gemiddelde resultaat over drie jaar op het 1S/2F-niveau weer boven de ondergrens. Het percentage 1F is 98,4% (gem. 3 jaar) en 1S/2F 65,1%.

De Gravin scoort in vergelijking met scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie op zowel het 1F-niveau als het 2F/1S-niveau gemiddeld (over 3 jaar) hoger: 1F-niveau +3 % en 1S/2F-niveau +7%.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Gravin van Rechterenschool	65,2%
	59,1%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,4%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 geeft de leerkracht in overleg met de intern begeleider een eerste voorlopig advies met betrekking tot het vervolgonderwijs voor de groep 7-leerling. Dit advies is gebaseerd op de resultaten die zijn ingevoerd in het leerlingvolgsysteem en de ervaringen van de leerkrachten. We kijken hierbij naar cognitieve mogelijkheden en werkhouding.

Groep 8-leerlingen krijgen in januari het definitieve advies voor het vervolgonderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2025-2026?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	8,7%
vmbo-k / -(g)t	8,7%
vmbo-(g)t	8,7%
vmbo-(g)t / havo	21,7%
havo	30,4%
havo / vwo	17,4%
vwo	4,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

We vertrouwen en helpen elkaar

Niemand speelt de baas

Iedereen hoort er bij

Onderwijs gaat over meer dan taal en rekenen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot fijne mensen die goed voor zichzelf en de mensen om hen heen zorgen. Met alle teamleden gezamenlijk zorgen wij voor een veilig en stimulerend leef-, speel- en werkklimaat. De basis van ons pedagogisch handelen is de Kanjertraining. Vanuit deze aanpak spreken we met de kinderen.

Ouders zijn blij met de gemoedelijke sfeer op de Gravin waarin leerlingen zorg voor elkaar dragen en alle leerlingen ongeacht hun leeftijd of groep met elkaar spelen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Aan het begin van ieder schooljaar worden met regelmatige Kanjerlessen en oefeningen extra ingezet op het vergroten van vertrouwen en sfeer in de groep. Na deze startweken wordt minimaal eens per week een Kanjerles gegeven en zijn alle kinderen bekend met de 'Kanjer-taal'. Bij eventuele conflicten wordt aan de hand van deze kanjertaal (motortje/benzinepomp/petten) de situatie besproken waardoor kinderen hierdoor steeds meer inzicht in zichzelf en de ander krijgen en hiervan kunnen leren.

Naast dat we dagelijks alert zijn op het welbevinden van de leerlingen, nemen wij twee keer per jaar vragenlijsten af bij leerlingen vanaf groep 5. Door deze vragenlijsten krijgen we goed zicht op hoe kinderen dit zelf ervaren. Het volgsysteem zorgt ervoor dat we de ontwikkeling goed kunnen monitoren, gesprekken aangaan en eventuele extra hulp in kunnen zetten. Op schoolniveau maken we van deze vragenlijsten een goede analyse en spreken we mogelijke verbeteracties af. Op die manier is snel bij te sturen om te zorgen dat iedereen zich prettig en vertrouwd op school kan voelen.

6 Schooltijden en opvang

De Gravin van Rechterenschool is onderdeel van Kindcentrum Appeltern gezamenlijk met Peutergroep Appeltern en de buitenschoolse opvang van KION. De Peutergroep is op maandag- en donderdag-ochtend geopend van 8.30 tot 12.30 uur. De buitenschoolse opvang is op maandag, dinsdag en donderdag van 14.10 uur tot 18.00 uur open.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Pauze: 10.00 - 10.30 en 12.15 tot 12.30
Dinsdag: Pauze: 10.00 - 10.30 en 12.15 tot 12.30
Woensdag: Pauze: 10.00 - 10.30 en 12.15 tot 12.30
Donderdag: Pauze: 10.00 - 10.30 en 12.15 tot 12.30
Vrijdag: Pauze: 10.00 - 10.30 en 12.15 tot 12.30

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KION**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	06 februari 2027	14 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Op eigen werkdagen	8.00 - 16.00
Directeur	Ma, Di, Wo, Do	8.00 - 16.00
Kwaliteitscoördinator	Di, Vr	8.00 - 16.00
Conciërge	Di, Do, Vr	10.00 - 13.00